

Curso:




# Administración Financiera del Estado



El curso aborda los principios fundamentales de la Administración Financiera del Estado, identificando los fundamentos de la Contabilidad General de la Nación y permite conocer los principales conceptos, características y principios que rigen las remuneraciones del sector público.

**Temática del curso: Programa de especialización**

Dirigido a →	Personas funcionarias o servidoras públicas, que cuenten con título profesional, que se desempeñen en las áreas de finanzas, presupuestos, remuneraciones, control interno y/o contabilidad.
Requisitos de ingreso →	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ser funcionario o servidor público de servicios y municipios del país, independiente la calidad jurídica de su contrato.</li><li>• Contar con título profesional de las áreas de Contabilidad, Administración Pública, Ingeniería Comercial o afín.</li><li>• Desempeñarse en las áreas de finanzas, presupuestos, remuneraciones, control interno y/o contabilidad.</li><li>• No haber aprobado de manera previa el curso “Inducción Avanzada a la Administración del Estado”, ya que este módulo está contemplado en dicho programa.</li></ul>
Objetivo de aprendizaje →	Se espera que quienes participan del curso adquieran conocimientos que apoyen su desempeño en las áreas relacionadas a la administración financiera del Estado.
Objetivo general →	Identificar y conocer los principios fundamentales de la Administración Financiera del Estado, sus procesos, características y el control de los recursos fiscales, basado en la normativa contable que los regula y entregar los conceptos y principios que rigen las remuneraciones del sector público.
Objetivos específicos →	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Identificar los fundamentos de la Administración Financiera del Estado, haciendo énfasis en el rol del presupuesto como herramienta de gestión financiera</li><li>2. Adquirir nociones sobre el concepto de Contabilidad General a nivel de Estado.</li><li>3. Revisar el marco normativo de las remuneraciones en el sector público.</li></ol>
Metodología →	<p>El curso se desarrollará en modalidad virtual por medio de la plataforma dispuesta por el Centro de Estudios de la Administración del Estado.</p> <p>Los contenidos del curso tienen una carga académica equivalente a 12 horas lectivas, las que pueden ser desarrolladas de manera autónoma e individual durante las 24 horas del día, en el horario que la alumna o alumno estime pertinente.</p> <p>El programa estará disponible para su ejecución por un periodo de 40 días corridos desde el inicio.</p>

<p>Contenidos</p> 	<p><b>Unidad 1: Fundamentos de la Administración Financiera del Estado</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Aspectos generales de la Administración Financiera del Estado.</li> <li>b. El presupuesto como herramienta de gestión financiera.</li> <li>c. Ejecución presupuestaria y sistema de información financiera.</li> <li>d. El rol de la CGR en el sistema de Administración del Estado.</li> </ul> <p><b>Unidad 2: Fundamentos de la Contabilidad General de la Nación</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Aspectos generales de la Contabilidad General de la Nación del Estado.</li> <li>b. Sistema de Contabilidad General de la Nación.</li> <li>c. Integración presupuestaria contable.</li> <li>d. Sistema de información financiera.</li> </ul> <p><b>Unidad 3: Fundamentos de las Remuneraciones del Sector Público</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Legalidad de las remuneraciones.</li> <li>b. Conceptos relevantes.</li> <li>c. Características de las remuneraciones.</li> <li>d. Clasificaciones.</li> <li>e. Sistemas remuneratorios.</li> </ul>
<p>Evaluación</p> 	<p>El curso contempla tres evaluaciones parciales (15% c/u), equivalente a un 45% del curso; y una prueba final, equivalente el 55% restante.</p> <p>Evaluación parcial I: unidad 1. Evaluación parcial II: unidad 2. Evaluación parcial III: unidad 3.</p> <p>Las evaluaciones parciales contemplan 4 preguntas en formato selección múltiple y verdadero o falso, pudiendo ser resueltas en solo un intento. El tiempo para realizar la prueba es de 1 hora, desde que la alumna o alumno accede a la correspondiente evaluación. Para aprobar cada prueba se requiere responder correctamente el 65% de las preguntas, (3 preguntas).</p> <p>El programa considera una evaluación final que contempla 20 preguntas de selección múltiple, la que se habilitará una vez que se revisen la totalidad de los contenidos del curso y se aprobará con el 65% de las respuestas correctas (13 preguntas). La alumna o alumno que realiza el curso tendrá 1 hora para resolver la evaluación final desde que accede a su realización.</p> <p>En caso de no lograr el porcentaje mínimo de aprobación (65%), las personas que participan del curso podrán rendir sólo por una vez, un examen de repetición para intentar cumplir con el requisito mínimo de aprobación y es la última instancia para aprobar el curso.</p> <p>Para quienes acceden al examen de repetición, se considerará la nota más alta obtenida.</p>
<p>Certificación</p> 	<p>Se entregará un certificado al finalizar el curso a las alumnas y alumnos que hayan ejecutado el programa de manera completa y obtengan el puntaje necesario para aprobar el curso.</p> <p>Es responsabilidad de quien realiza el curso descargar el certificado, directamente desde la plataforma, una vez respondida la encuesta de satisfacción.</p>