

Curso:

Sistema de Rendición Electrónica de Cuentas

“Otorgante Público”

Este curso aborda el funcionamiento y principales características de la rendición a través del Sistema de Rendición de Cuentas - SISREC; identificando las actividades relacionadas a cada perfil y quiénes intervienen en el proceso.

Dirigido a	Personas funcionarias y usuarias vigentes en la plataforma SISREC, y que dentro de sus labores requieran desarrollar o potenciar el manejo de este sistema y funcionalidades del perfil Otorgante Público.
Objetivo de aprendizaje	Se espera que las personas que participan del curso adquieran herramientas prácticas para desarrollar su trabajo de forma óptima en el perfil en que se encuentran registrados en SISREC, comprendiendo las principales características de la rendición de cuentas, quiénes intervienen en el proceso y las actividades relacionadas al perfil Otorgante Público.
Objetivo general	Comprender y aplicar a través del desarrollo de actividades didácticas y simulaciones de los procesos en SISREC, los pasos a seguir para realizar una rendición electrónica de cuentas como Otorgante Público.
Objetivos específicos	<ol style="list-style-type: none">1. Comprender las características, procesos y perfiles que intervienen en el proceso de rendición de cuentas a través de SISREC.2. Conocer y comprender las funcionalidades, pasos a seguir y tramitación a cargo del perfil Otorgante Público.3. Comprender y aplicar todos los pasos para una correcta rendición de cuentas en SISREC.
Metodología	<p>El curso se desarrollará en modalidad e-learning, autogestionado, a través de la plataforma dispuesta, para tales efectos, por el Centro de Estudios de la Administración del Estado. Este curso está diseñado de modo que quienes lo realizan puedan avanzar a su propio ritmo, revisando en todo momento sus progresos.</p> <p>Los contenidos del curso tienen una carga académica equivalente a 12 horas cronológicas. Los módulos podrán ser desarrollados de manera autónoma e individual durante las 24 horas del día, en el horario que la alumna o alumno estime conveniente.</p>

<p>Contenidos →</p>	<p>Módulo de Presentación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bienvenida al curso • Contenidos del curso <p>Módulo I: Conceptos generales</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unidad 1. Procesos de Rendición de Cuentas • Unidad 2. Sistema de Rendición Electrónica de Cuentas SISREC <p>Módulo II: Perfiles del Otorgante Público</p> <ul style="list-style-type: none"> • Unidad 1. Presentación del Módulo • Unidad 2. Administrador Entidad Otorgante • Unidad 3. Encargado Otorgante • Unidad 4. Analista Otorgante • Unidad 5. Lectura Otorgante
<p>Evaluación →</p>	<p>El curso no contempla evaluaciones parciales.</p> <p>La prueba final podrá ser rendida una vez revisado el 100% de los contenidos del programa. Para aprobar el curso se requiere alcanzar, al menos, un 65% en la nota de la evaluación.</p> <p>En caso de no lograr el porcentaje mínimo de aprobación (65%), la alumna o el alumno podrá rendir por sólo una vez, un examen de repetición para intentar cumplir con el requisito mínimo de aprobación. El resultado obtenido reemplazará la calificación obtenida en la primera evaluación; y constituye, la última instancia para aprobar el curso. El resultado obtenido en el examen de repetición tendrá el mismo valor porcentual que el examen final.</p>
<p>Certificación →</p>	<p>Se entregará un certificado al finalizar el curso a quienes hayan ejecutado el programa de manera completa y obtengan el puntaje necesario para aprobar el curso.</p> <p>Es responsabilidad de quien realiza el curso descargar el certificado, directamente desde la plataforma, una vez respondida la encuesta de satisfacción.</p>